

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КОЛЕДЖ ПРИ ПВНЗ «ХЕРСОНСЬКИЙ ЕКОНОМІЧНО ПРАВОВИЙ
ІНСТИТУТ»**

**ПРАВИЛА
поведінки здобувача освіти в закладі освіти
у коледжі при ПВНЗ «Херсонський економічно правовий
інститут»**

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

Педагогічною радою коледжу.
Протокол № 1 від серпня 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ХЕПІ
Протокол № 1 від 10 вересня 2024р.

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом директора коледжу
від 11 вересня 2024 р. № 2

Херсон -2024

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Здобувачі освіти коледжу при ПВНЗ «Херсонський економічно правовий інститут» мають права та обов'язки, передбачені законодавством України: статтею 53 Закону України «Про освіту», статтями 17, 20, 26, 46, 51, 53, 62 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статтями 62, 63 Закону України «Про вищу освіту» та нормативними документами коледжу при ПВНЗ «Херсонський економічно правовий інститут» (далі - Коледж).

Також здобувачі освіти Коледжу мають право на:

- а) безпечні і нешкідливі умови навчання, праці і побуту;
- б) користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, побутовою, спортивною базою коледжу;
- в) участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, організації дозвілля, побуту та оздоровлення;
- г) захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психологічного насильства;
- г) безкоштовне користування бібліотекою, інформаційними фондами, послугами навчальних, медичних та інших підрозділів коледжу;
- д) участь в систематичних та ситуаційних заходах щодо вдосконалення організації освітнього процесу (оцінювання (анкетування тощо) стану викладання навчальних дисциплін, якості реалізації освітніх програм тощо);
- е) академічну відпустку, поновлення, переведення до іншого навчального закладу у встановленому законодавством порядку;
- є) апеляцію у разі непогодження з оцінкою семестрового контролю, підсумків заліково - екзаменаційної сесії, захисту курсових робіт (проектів), звітів з практик та державної атестації щодо об'єктивності оцінювання результатів навчання;
- ж) захист прав інтелектуальної власності відповідно до норм чинного законодавства;
- з) отримання інших пільг, які передбачені законодавством України.

Здобувачі освіти Коледжу зобов'язані:

- а) дотримуватися чинного законодавства України, Статуту, Правил внутрішнього трудового розпорядку коледжу;
- б) виконувати розпорядження адміністрації, педагогічних (науково-педагогічних) працівників і класного керівника;
- в) дотримуватися навчальної дисципліни та загальноприйнятих норм поведінки щодо науково-педагогічного, адміністративно-господарського та іншого персоналу коледжу, здобувачів освіти коледжу;

г) виконувати вимоги освітньо-професійної програми (в окремих випадках - індивідуального графіка навчання здобувача освіти), визначені графіком освітнього процесу;

г) бережливо ставитися до матеріальної власності Коледжу (інвентаря, навчального обладнання, книг, приладів, приміщень) та до своїх документів (студентського квитка, залікової книжки тощо). Без дозволу адміністрації нічого не виносити з лабораторій, навчальних та інших приміщень;

д) дотримуватися норм етики і моралі у спілкуванні з працівниками та здобувачами освіти Коледжу;

е) у разі пропуску занять здобувачі освіти зобов'язаний заздалегідь повідомити про це керівника навчальної (академічної) групи шляхом телефонного дзвінка або текстового повідомлення;

є) відвідувати навчальні заняття та контрольні заходи, передбачені графіком освітнього процесу та розкладом занять (в окремих випадках - індивідуальним графіком навчання здобувача освіти);

ж) під час занять здобувачі освіти зобов'язані:

- ходити і виходити з аудиторії тільки з дозволу педагогічного (науковопедагогічного) працівника і тільки у виняткових випадках; відсутність на занятті тривалістю понад 10 хв є підставою для здійснення відмітки про відсутність в журналі навчальної (академічної) групи;

- не розмовляти і не займатися сторонніми справами;

- виконувати всі вказівки педагогічного (науково-педагогічного) працівника, мати на заняттях всі необхідні підручники, зошити, приладдя;

- вітатися з педагогічними (науково-педагогічними) працівниками, представниками адміністрації коледжу, при вході їх в аудиторію;

- під час занять у кабінетах, лабораторіях і під час практики здобувач освіти повинен користуватися лише тими інструментами, приладами та іншими пристроями, які вказані керівником заняття, практики.

У приміщенні Коледжу і прилеглий території забороняється:

а) шуміти в коридорах під час занять;

б) грати в азартні ігри, без погодження з адміністрацією вмикати звуковідтворювальну техніку, грати на музичних інструментах;

в) розпивати алкогольні напої, вживати наркотичні засоби, лаятися, перебувати в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння;

г) курити;

г) здійснювати будь-які дії, здатні спричинити травми;

- д) приносити на територію коледжу вибухо - та вогненебезпечні речовини;
- е) приходити на заняття з фізичного виховання/культури без змінного взуття.

Види дисциплінарних стягнень:

- а) зауваження (усне попередження);
- б) повідомлення батьків про незадовільну успішність та поведінку;
- в) догана;
- г) відрахування.

Будь-який вид дисциплінарного стягнення застосовується за погодженням з органами студентського самоврядування. Можуть застосовуватися інші види стягнень, які не суперечать чинному законодавству України. При накладанні дисциплінарного стягнення повинна враховуватися важкість провини, обтяжливі обставини, попередня поведінка здобувача освіти. За провину може застосовуватися лише одне дисциплінарне стягнення.

До застосування дисциплінарного стягнення винний подає пояснення у письмовій формі. Відмова або ухилення здобувача освіти від подачі пояснень не є підставою для звільнення його від дисциплінарного покарання. У цьому випадку складається відповідний акт.

Види заохочень за особливі успіхи у навчанні та активну участь у творчо-пошуковій та громадській роботі Коледжу:

- а) оголошення подяки;
- б) грошова винагорода;
- в) нагородження цінним подарунком;
- г) нагородження почесною грамотою.

Своєчасно інформувати керівника навчальної (академічної) групи про неможливість через поважні причини відвідувати заняття, складати (перескладати) іспити, заліки, контрольні роботи тощо. Про відсутність через поважні причини, здобувач освіти повинен протягом 4-х робочих днів після повернення до навчання подати підтвердуючі документи, оформлені належним чином.

Виконувати накази та розпорядження директора, заступника директора з навчально-виховної роботи, завідувача цикловою комісією, керівника групи.



Іван ЗАЗУЛЯК